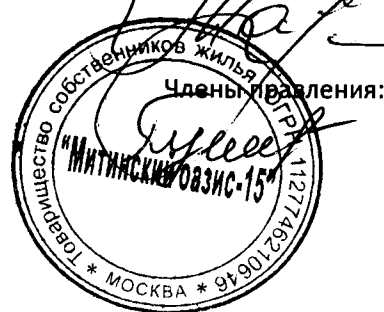


Разработано:

Щукин С.В.
Председатель правления
ТСЖ «Митинский оазис-15»

Согласовано:



ПОЛОЖЕНИЕ (РЕГЛАМЕНТ) Внутренний ТСЖ «Митинский оазис-15»

О порядке предоставления мер социальной поддержки гражданам, обладающих правами на получение льгот.

1. Настоящее положение (регламент) разработан в целях социальной поддержки лиц, обладающих правами и подтвердившими такие права соответствующими документами.
2. Постановлением Правительства Москвы от 07.12.2004 № 850-ПП «О Порядке и условиях обеспечения мер социальной поддержки граждан по оплате жилого помещения и коммунальных услуг» (далее - Постановление) определено, что меры социальной поддержки (льготы) по оплате жилищно-коммунальных услуг предоставляются гражданам управляющими (в том числе Товариществами Собственников Жилья), ресурсоснабжающими организациями в виде скидки с оплаты жилищно-коммунальных услуг при начислении платежей за названные услуги. Потери от предоставления гражданам льгот компенсирует Государственное Казённое Учреждение «Городской Центр Жилищных Субсидий» (далее (ГКУ ГЦЖС) организациям на основании заключённого договора и отчётов о недополученных (выпадающих) доходах.
3. Вопросы, связанные с предоставлением гражданам льгот по оплате жилищно-коммунальных услуг, разрешаются ТСЖ «Митинский оазис-15», производящим начисление платежей за указанные услуги.
4. Порядок предоставления мер социальной поддержки граждан по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (далее -Порядок) утверждён Постановлением

Правительства Москвы от 07.12.2004 № 850-ПП «О Порядке и условиях обеспечения мер социальной поддержки граждан по оплате жилого помещения и коммунальных услуг».

5. Правом на обращение за льготами обладают:
 - 5.1. Инвалиды
 - 5.2. Ветераны
 - 5.3. Многодетные
 - 5.4. Пенсионеры
 - 5.5. Иные категории, перечисленные в Постановлении.
6. Заявитель обращается в ТСЖ «Митинский оазис-15» письменном виде (заявление, Приложение 1) с предоставлением следующих документов:
 - 6.1. документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, свидетельство о рождении, военный билет, иной подпадающий в эту категорию документ (оригинал), копия документа хранится в материалах по предоставлению льготы;
 - 6.2. свидетельство о собственности на жилое помещение, копия документа хранится в материалах по предоставлению льготы;
 - 6.3. выписка из домовой книги, полученная в МФЦ города Москвы;
 - 6.4. действующую справку об инвалидности, копия документа хранится в материалах по предоставлению льготы;
 - 6.5. пенсионное удостоверение, либо иной документ, подтверждающий статус пенсионера, копия документа хранится в материалах по предоставлению льготы;
 - 6.6. иные (по требованию ТСЖ) необходимые документы для предоставления льготы.
7. По итогам рассмотрения заявления выносится решение о предоставлении льгот.
8. Наличие текущей задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг или взносов на капитальный ремонт являются безусловным основанием для отказа в начислении льгот.
9. ТСЖ имеет право отказать в предоставлении компенсации (льгот), если был предоставлен неполный комплект документов, в сведениях обнаружены противоречия, лицо не имеет права на этот вид поддержки или имелась задолженность за жилье и ЖКУ в любом из периодов за три последних года.
10. Начисление льгот производится ежемесячно бухгалтерией, при соблюдении вышеназванных условий. Процент или величина льготы применяется по действующим на момент начисления правилам и зависит от типа льготы, норматива, количества лиц, обладающих правом на льготу по месту регистрации, совпадающим с адресом ТСЖ «Митинский оазис-15».
11. Товарищество имеет право регулярно по собственной инициативе истребовать от собственников, имеющих основания для обращения за мерами социальной поддержки, документы, упомянутые выше, для подтверждения существования права на получение мер социальной поддержки.
12. В случае оформления начисления льгот, но при возникновении текущей задолженности более чем 2 месяца подряд, товарищество имеет право приостановить начисление льгот гражданам, до полного погашения задолженности.
13. Граждане, обладающими правами на меры социальной поддержки, после полного погашения задолженности, обращаются повторно в соответствии с порядком,

- описанным в п. 6 данного положения. Возобновление предоставления льгот производится с даты вынесения решения по письменному заявлению заявителя.
14. При обращении за семейной льготой на членов семьи (дети для многодетных семей и/или в иных случаях), проживающих (зарегистрированных) совместно с заявителем, заявитель предоставляет подтверждающие документы на членов семьи в соответствии с п. 6 регламента.
 15. Обращение в ГКУ ГЦЖС осуществляется бухгалтерией с применением электронного взаимодействия, с соблюдением условий заключённого договора.
 16. Проект текста договора формируется ГКУ ГЦЖС и передаётся на подписание в ТСЖ. После этого передаётся в АСУ ГФ и окончательно подписывается ГКУ ГЦЖС. Договор вступает в силу после подписания обеими сторонами и постановки на бюджетное обязательство ГКУ ГЦЖС.
 17. Расчёт субсидии и передача заявки осуществляется бухгалтерией ТСЖ. Акцепт заявки означает принятие на бюджетное обязательство гражданина по адресу, совпадающего с адресом ТСЖ.
 18. Правильность начислений льгот и/или субсидий подтверждается актами сверки, перечисленных ГКУ ГЦЖС и полученных ТСЖ бюджетных средств по возмещению недополученных доходов от предоставления гражданам льгот по оплате жилищно коммунальных услуг и услуг связи.
 19. Регламент действует с 01 января 2022 года до дальнейшего изменения.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг,
отдельным категориям граждан

В ТСЖ «Митинский оазис-15»

Заявитель: _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Дата рождения _____

СНИЛС _____

Тел: _____

Электронная почта*: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения (как в паспорте)	

Адрес регистрации по месту жительства на территории субъекта Российской Федерации:

Адрес регистрации по месту пребывания на территории субъекта Российской Федерации (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории субъекта Российской Федерации) _____

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан:

Ветеран труда

Ветеран боевых действий

Инвалид _____ группы

Пенсионер

Многодетная семья

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию:

: _____

Срок действия льготной категории:

: _____

Сведения о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) и в отношении которого будет получать компенсацию расходов (льготу) на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Вид жилого помещения	
Номер лицевого счёта	
Кем является заявитель собственнику	
Сведения о правообладателе (ФИО)	
Дата рождения	
СНИЛС	
Кем является правообладатель жилого помещения заявителю	
Кадастровый номер жилого помещения	

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) с заявителем по адресу объекта, в отношении которого подаётся заявление о предоставлении компенсации расходов (льготы) на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

№	ФИО	Дата рождения	СНИЛС	Степень родства	Документ (серия, номер, кем, когда выдан, код подразделения)	Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака; о рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния)
1						
2						
3						
4						
5						
6						

К заявлению предъявляются для сверки и ксерокопирования оригиналы следующих документов:

- паспорт
- удостоверение ветерана
- справка об инвалидности
- справка многодетной семьи
- справка ПФР (удостоверения пенсионера)
- СНИЛС
- Документ о праве собственности на помещение

иные документы _____

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупреждён(на).

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом «О персональных данных».

*Предоставляя адрес электронной почты, настоящим даю согласие на отказ от получения квитанций, извещений, ЕПД на бумажных носителях и подтверждаю согласие на получение квитанций за жилищно-коммунальные услуги в электронном виде.

Ф.И.О.
(подпись заявителя)

« ___ » _____ 202__ г.